

ΙΔΡΥΣΗ

Αρ. Ιδρυτών Σωματείου: 30885
Αρ. Διαταγής Αναγνώρισης: 533/2015

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ του Ειρηνοδικείου Αθηνών
«ΚΙΒΩΤΟΣ ΟΛΙΣΤΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΝΟΠΛΩΝ ΔΥΝΑΜΕΩΝ»

ΑΡΘΡΟ 1
ΙΔΡΥΣΗ-ΕΠΩΝΥΜΙΑ-ΕΔΡΑ

Ιδρύεται Σωματείο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «ΚΙΒΩΤΟΣ ΟΛΙΣΤΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΝΟΠΛΩΝ ΔΥΝΑΜΕΩΝ», διακριτικό τίτλο «ΚΙΒΩΤΟΣ» και διεθνή τίτλο «KIVOTOS of MILLITARY HOLISTIC EDUCATION».

Έδρα της ΚΙΒΩΤΟΥ ορίζεται η Αθήνα, οδός Μάρκου Ευγενικού και Ασκληπιού 124 Αθήνα. Για την πραγματοποίηση των σκοπών της δύναται, να ιδρύει Παραρτήματα σε πόλεις της Ελλάδας, της Κύπρου και περιοχών απόδημου Ελληνισμού, καθώς και Τοπικά Συμβούλια, όπου απαιτηθεί για διευκόλυνση του έργου της, κατόπιν έγκρισης του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 2
ΣΚΟΠΟΣ – ΣΤΟΧΟΙ – ΤΡΟΠΟΙ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ

ΣΚΟΠΟΣ

Η δημιουργία ενός πνευματικού πολυχώρου ανάδειξης της σφαιρικής και Ολιστικής παιδείας των μελών της ΚΙΒΩΤΟΥ, στην οποία να κατατίθενται ποικίλες απόψεις, ώστε με γόνιμο διάλογο να αναδύονται νέες ιδέες για το γενικότερο καλό της Πατρίδας μας, ως πρότυπο ανάλογης και προσαρμοσμένης, κατά περίπτωση, παιδείας για το σύνολο της ελληνικής κοινωνίας.

ΣΤΟΧΟΙ

Οι στόχοι της ΚΙΒΩΤΟΥ είναι:

- Η ανάδειξη του έργου και δραστηριοτήτων των μελών της ΚΙΒΩΤΟΥ σε θέματα ευρύτατου φάσματος, όπως είναι τα Στρατιωτικά, Κοινωνικά, Οικονομικά, Πολιτικά (επιστημονικού χαρακτήρα), Τεχνών αλλά και Γενικής Παιδείας και Ανδραγωγίας, για τη γονιμοποίηση υγιούς πατριωτικού φρονήματος, κυρίως των νέων.
- Η δημιουργία ενός χώρου σκέψης και ελεύθερης ανταλλαγής ιδεών και δράσης, για την παραγωγή πολύπλευρης και δια βίου γνώσης και ολιστικής παιδείας που είναι απαραίτητα και χρήσιμα για την ελληνική κοινωνία.
- Η διαμόρφωση ενός μοχλού στήριξης και προώθησης του πολιτιστικού, πολιτισμικού έργου και των τεχνών, των μελών της ΚΙΒΩΤΟΥ.
- Η συνεργασία με τη στρατιωτική και πολιτική ηγεσία του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας για θέματα που εμπίπτουν στο καταστατικό της ΚΙΒΩΤΟΥ, με έμφαση στην προαγωγή της Ολιστική παιδείας των Στελεχών των ΕΔ προς όφελος της Εθνικής Άμυνας αλλά και της κοινωνίας μας γενικότερα.
- Η καταγραφή και η προστασία της πολιτισμικής, αρχιτεκτονικής και επιστημονικής κληρονομιάς, με έμφαση σε θέματα που άπτονται του ευρύτερου στρατιωτικού πλαισίου.
- Η σύσφιξη των σχέσεων, η ανάπτυξη της αλληλεγγύης και η γόνιμη συμμετοχή στην προάσπιση των ηθικών και πνευματικών εν γένει δικαιωμάτων των Μελών της.

ΤΡΟΠΟΙ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ

Η ΚΙΒΩΤΟΣ επιδιώκει την πραγματοποίηση των σκοπών της με κάθε νόμιμο μέσο και κυρίως με:

Την επικοινωνία, συνεργασία και ανάπτυξη δράσεων με εκπαιδευτικούς, κοινωνικούς και πολιτιστικούς φορείς, ιδρύματα, νομικά ή φυσικά πρόσωπα αλλά και κρατικές Αρχές σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

➤ Τη συγκρότηση ομάδων εργασίας επί διαφόρων θεμάτων ή/και ίδρυση Παραρτημάτων κατά περίπτωση.

➤ Τη διοργάνωση και διεξαγωγή ομιλιών, διαλέξεων, ημερίδων, συμποσίων, επιμορφωτικών και ψυχαγωγικών-φιλανθρωπικών εκδηλώσεων και παρουσιάσεων του πολιτισμικού, επιστημονικού και καλλιτεχνικού έργου των Μελών της.

➤ Την έκδοση ενημερωτικού εντύπου, εξειδικευμένων φυλλαδίων, συγγραμμάτων και λοιπών οπτικοακουστικών προϊόντων και τη διακίνησή τους, συμπεριλαμβανομένων των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης (ΜΜΕ).

➤ Τη δημιουργία Βιβλιοθήκης, Ηλεκτρονικού Αρχείου και Ιστότοπου.

➤ Τη σύνταξη και δημοσιοποίηση μελετών, σχεδίων, προγραμμάτων και αναλύσεων, με προτάσεις για θέματα ενδιαφέροντος των Μελών της ΚΙΒΩΤΟΥ και της κοινωνίας γενικότερα.

ΑΡΘΡΟ 3 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΚΙΒΩΤΟΥ

Ως βασικές λειτουργικές αρχές της ΚΙΒΩΤΟΥ καθορίζονται οι εξής:

➤ Ο ανεξάρτητος, αυτοοργανούμενος και αυτοεξελισσόμενος χαρακτήρας της.

➤ Η κατάθεση κάθε είδος προτάσεων, χωρίς προσπάθεια επιβολής τους, ώστε κατόπιν γόνιμου διαλόγου να επιτυγχάνεται η αρμονική ενότητα μέσα στην πολυμορφία και την πολυποικιλότητα.

➤ Ο διάλογος με αυθεντικότητα, καλή διάθεση και υπευθυνότητα.

➤ Η αποχή της ΚΙΒΩΤΟΥ από κάθε κομματική ανάμιξη και επιρροή, αμέσως ή εμμέσως.

➤ Η κατά περίπτωση συνεργασία με άλλους συναφείς φορείς (Ακαδημίες, Πολιτιστικούς ή Επιστημονικούς) ή φορείς Στρατιωτικών (ΝΠΔΔ, Ομοσπονδίες, Ενώσεις, Ιδρύματα, Συνδέσμους κλπ), στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό; που λειπουργούν νόμιμα, με σκοπό πάντα την ανάπτυξη σχέσεων για την περαιτέρω προώθηση του σκοπού, των στόχων και των επιδιώξεών της.

ΑΡΘΡΟ 4 ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΚΙΒΩΤΟΥ

Η ΚΙΒΩΤΟΣ δομείται σε Γενική Συνέλευση (ΓΣ), Εξελεγκτική Επιτροπή (ΕΕ), Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ), Γενική Γραμματεία (ΓΓ), Ακαδημαϊκός Πολυχώρος (ΑΠ), τα Διοικητικά Συμβούλια Παραρτημάτων (ΔΣΠ) και τα Τοπικά Συμβούλια (ΤΣ).

Την ΚΙΒΩΤΟ διοικεί το Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από έντεκα (11) Τακτικά Μέλη. Η Γενική Γραμματεία αποτελείται από τμήματα ανάλογα με τις ανάγκες και δράσεις της ΚΙΒΩΤΟΥ. Βασικά τμήματα είναι η Γραμματεία, το Τμήμα Πληροφορικής, το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων-Ενημέρωσης. Της Γενικής Γραμματείας προΐσταται ο Γεν. Γραμματέας.

Ο Ακαδημαϊκός Πολυχώρος, τον οποίο συντονίζει ο Κοσμήτορας της ΚΙΒΩΤΟΥ, αποτελείται από τους παρακάτω τομείς:

- ΤΟΜΕΑΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ-ΦΙΛΟΣΟΦΙΑΣ-ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ-ΘΡΗΣΚΕΙΩΝ
- ΤΟΜΕΑΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ
- ΤΟΜΕΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΕΧΝΩΝ
- ΤΟΜΕΑΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΗΘΙΚΗΣ

•ΤΟΜΕΑΣ (ανθρώπινου, ελληνικού, θρησκευτικού) ΚΑΤΑΠΙΣΤΕΥΜΑΤΟΣ

•ΤΟΜΕΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΟΛΙΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΘΕΣΗΣ ΝΕΩΝ ΙΔΕΩΝ

Άλλα τμήματα δημιουργούνται με εισήγηση του ΔΣ και απόφαση της ΓΣ.

ΑΡΘΡΟ 5 ΜΕΛΗ

Τα Μέλη διακρίνονται σε Τακτικά, Αρωγά και Επίτιμα και θα πρέπει να έχουν συμπληρώσει την ηλικία των 18 ετών.

α) Τακτικά

Τακτικό Μέλος της ΚΙΒΩΤΟΥ μπορεί να είναι κάθε Έλληνας (του Ελλαδικού ή Κυπριακού Κράτους), άνδρας ή γυναίκα, που έχει υπηρετήσει ή υπηρετεί στις Ελληνικές ή/και Κυπριακές Ένοπλες Δυνάμεις, συμπεριλαμβανομένου του πολιτικού Προσωπικού και των Μελών των Οικογενεών αυτών, α' και β' βαθμού συγγενείας, και των συζύγων τους, οι οποίοι έχουν πάσης φύσεως πτολιτισμικές ή επιστημονικές δραστηριότητες. Τα τακτικά μέλη κατανέμονται σε πέντε (5) κατηγορίες ανάλογα προελεύσεως:

Μόνιμα στελέχη Στρατού Ξηράς (ΣΞ)

Μόνιμα στελέχη Πολεμικού Ναυτικού (ΠΝ)

Μόνιμα στελέχη Πολεμικής Αεροπορίας (ΠΑ)

Μέλη οικογένειας

Πολιτικό προσωπικό, έφεδροι Αξιωματικοί και στρατεύσιμοι.

Η εγγραφή ως Τακτικού Μέλους γίνεται μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου προς το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποφασίζει επί της αίτησης. Εφόσον απαιτηθεί, το ΔΣ δύναται να ζητήσει την προσκόμιση στοιχείων για πιστοποίηση των προϋποθέσεων εγγραφής τακτικού μέλους πχ απολυτήριο Στρατού.

β) Αρωγά

Αρωγά Μέλη γίνονται άτομα που δεν εμπίπτουν στην παραπάνω κατηγορία, αλλά επιθυμούν να συμμετέχουν στις δραστηριότητες της ΚΙΒΩΤΟΥ καθώς και των Παραρτημάτων της. Πρόταση για ανάδειξη Αρωγών Μελών μπορούν να εισάγουν προς το Διοικητικό Συμβούλιο τουλάχιστον δύο (2) Τακτικά Μέλη ή τα ΔΣΠ.

γ) Επίτιμα

Ανακηρύσσονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που προσέφεραν αξιόλογες υπηρεσίες στην προσπάθεια επίτευξης των σκοπών της ΚΙΒΩΤΟΥ. Πρόταση για ανακήρυξη Επιτίμων Μελών μπορεί να εισάγουν προς το ΔΣ τουλάχιστον τρία (3) Τακτικά Μέλη ή τα Διοικητικά Συμβούλια των Παραρτημάτων.

Για κάθε κατηγορία Μελών τηρείται Μητρώο Μελών σε ειδικό βιβλίο, αριθμημένο και νόμιμα θεωρημένο από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο περιέχει το όνομα του κάθε Μέλους, διεύθυνση, ημερομηνία εγγραφής και διαγραφής και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία που θα καθορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο. Το Μητρώο Μελών μπορεί να τηρείται και ηλεκτρονικά.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Τα Μέλη της ΚΙΒΩΤΟΥ υποχρεούνται να εκπληρώνουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις και να πειθαρχούν στις διατάξεις του Καταστατικού, στις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και των Διοικητικών Συμβουλίων. Τα Μέλη επίσης υποχρεούνται να προσέρχονται στις Γενικές Συνελεύσεις και να εκφράζουν τη γνώμη τους, να συμπεριφέρονται αξιοπρεπώς, ουδέποτε δε να γίνονται υπαίτιοι ηθικής ή υλικής ζημίας της ΚΙΒΩΤΟΥ.



ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

Άπαντα τα Μέλη της ΚΙΒΩΤΟΥ, ανεξαρτήτως κατηγορίας, θεωρούνται ισότιμα, με δικαίωμα λόγου στις Γενικές Συνελεύσεις. Επίσης έχουν το δικαίωμα να ενημερώνονται τακτικά για όλη την πορεία των υποθέσεων της ΚΙΒΩΤΟΥ και των πεπραγμένων της διοίκησης και είναι ισότιμα μεταξύ τους στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις, ανάλογα όμως με την κατηγορία τους.

Όλα τα Μέλη δικαιούνται να επιζητούν την προστασία και την παρέμβαση της ΚΙΒΩΤΟΥ για την υποστήριξη και προάσπιση των συμφερόντων τους.

Δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι διατηρούν μόνον τα Τακτικά Μέλη.

ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

Μέλη, τα οποία αποδεδειγμένα προβαίνουν σε ενέργειες που αντίκεινται στις προβλέψεις του Καταστατικού της ΚΙΒΩΤΟΥ ή επιδεικνύουν διαγωγή ανάρμοστη προς την ιδιότητά τους ως μελών ή συκοφαντούν άλλα Μέλη, διαγράφοντα μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που λαμβάνεται κατά πλειοψηφία.

Μέλος το όποιο καταδικάσθηκε αμετάκλητα και στερήθηκε των πολιτικών του δικαιωμάτων ή καταδικάσθηκε αμετάκλητα για εγκλήματα κατά των ηθών ή για προδοσία, ανθρωποκτονία, κλοπή, υπεξαίρεση, δωροδοκία ή δωροληψία, πλαστογραφία, απιστία, απάτη, εκβίαση, διαγράφεται με απόφαση του ΔΣ.

Κάθε πρόταση για διαγραφή Μέλους πρέπει να υπογράφεται από πέντε (5) τουλάχιστον ταμειακώς τακτοποιημένα Τακτικά Μέλη και να περιέρχεται έγκαιρα στο ΔΣ της ΚΙΒΩΤΟΥ, για εισαγωγή στην πρώτη τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης για λήψη απόφασης.

ΛΟΙΠΑ

Ένα Μέλος μπορεί με έγγραφη αίτησή του να αποχωρήσει από την ΚΙΒΩΤΟ οποτεδήποτε, αφού καταβάλλει την εισφορά του τρέχοντος έτους. Δεν έχει δικαίωμα στην περιουσία της ΚΙΒΩΤΟΥ, ούτε δικαίωμα επιστροφής συνδρομών.

Κάθε Μέλος Τακτικό ή Αρωγό υποχρεούται να καταβάλει εφ' άπαξ, ως δικαίωμα εγγραφής, πέντε (5) ευρώ και ετήσια συνδρομή, δέκα (10) ευρώ. Τα ποσά αυτά μπορούν να αυξομειώνονται με απόφαση του ΔΣ και θα χρησιμοποιούνται για την αντιμετώπιση των εξόδων λειτουργίας της ΚΙΒΩΤΟΥ. Μέλη που καθυστερούν τη συνδρομή του τρέχοντος έτους, δεν είναι ταμειακώς τακτοποιημένα και δεν δύνανται να λαμβάνουν μέρος στις συνελεύσεις.

ΑΡΘΡΟ 6 ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Ανώτατο όργανο της ΚΙΒΩΤΟΥ είναι η Γενική Συνέλευση (ΓΣ) των Μελών της. Η ΓΣ καθορίζει τα πλαίσια δράσης του ΔΣ, των ΔΣΤΠ, εκλέγει το ΔΣ και την Εξελεγκτική Επιτροπή (ΕΕ), εγκρίνει τον απολογισμό και τον προϋπολογισμό της νέας χρήσης, τροποποιεί το Καταστατικό και αποφασίζει περί της διάλυσης της ΚΙΒΩΤΟΥ.

Οι Γενικές Συνελεύσεις των Μελών διακρίνονται σε Τακτικές και Έκτακτες.

Η Τακτική ΓΣ συνέρχεται κατά το μήνα Μάρτιο:

α. Ανά τρία (3) χρόνια για εκλογή νέου ΔΣ και νέας ΕΕ.

β. Ανά έτος για την έγκριση της οικονομικής διαχείρισης και τον προϋπολογισμό της νέας χρήσεως και πιθανώς άλλων διοικητικών θεμάτων, που εκφεύγουν της αρμοδιότητας του ΔΣ ή παραπέμπονται για εξέταση στη ΓΣ.

Η πρόσκληση αποφασίζεται από το ΔΣ και υπογράφεται από τον Πρόεδρο και το Γεν. Γραμματέα, με φροντίδα του οποίου αποστέλλεται ταχυδρομικά ή με fax ή με e-mail ή με μήνυμα μέσω κινητών τηλεφώνων (SMS) ή επιδίδεται ιδιοχείρως προς το κάθε Μέλος, ένα (1) μήνα πριν από την ημέρα που ορίστηκε για συνεδρίαση της ΓΣ. Η πρόσκληση



τοιχοκολλείται στο Γραφείο της ΚΙΒΩΤΟΥ και των Παραρτημάτων της και δυνατόν να δημοσιευθεί σε μία εφημερίδα και να αναμεταδοθεί από τα ΜΜΕ.

Η πρόσκληση αναγράφει λεπτομερώς τον τόπο, το χρόνο της συνεδρίασης και τα θέματα που θα συζητηθούν. Θέματα προς συζήτηση μπορούν να υποβάλουν και τα Μέλη μέχρι και τη συνεδρίαση του ΔΣ, που θα αποφασίσει τη σύγκληση της ΓΣ, προκειμένου να περιληφθούν στην ημερήσια διάταξη.

Η ΓΣ θεωρείται ότι ευρίσκεται σε απαρτία, εφ' όσον παρίσταται σε αυτήν το 1/3 τουλάχιστον των ταμειακώς τακτοποιημένων Τακτικών Μελών. Εάν δεν υπάρχει απαρτία, συγκαλείται νέα με τα ίδια θέματα προς συζήτηση, μετά παρέλευση 7 ημερών και υπάρχει απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρισταμένων Μελών. Τα Μέλη συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις εφόσον είναι ταμειακώς τακτοποιημένα.

Στις Γενικές Συνελεύσεις προεδρεύει προσωρινά ο Πρόεδρος του ΔΣ μέχρι να διαπιστωθεί απαρτία. Στη συνέχεια η ΓΣ εκλέγει με ανάταση χειρός επιτροπή (Πρόεδρο και Γραμματέα), η οποία διευθύνει τις εργασίες και τηρεί τα Πρακτικά.

Έκτακτη ΓΣ συγκαλείται ύστερα από απόφαση του ΔΣ ή κατόπιν γραπτής αίτησης τουλάχιστον είκοσι (20) ταμειακώς τακτοποιημένων Τακτικών Μελών της ΚΙΒΩΤΟΥ, οπότε το ΔΣ υποχρεούται να συγκαλέσει μέσα σε είκοσι (20) ημέρες την έκτακτη ΓΣ. Στην απόφαση ή στην αίτηση αναγράφονται απαραιτήτως τα θέματα και η αιτιολογία, για τα οποία ζητείται η έκτακτη σύγκληση της ΓΣ.

Η ΓΣ συζητά και αποφασίζει επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης. Οι αποφάσεις στη ΓΣ λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων Μελών. Επιτρέπεται η εκπροσώπηση από αντιπρόσωπο για ένα μόνο Τακτικό Μέλος με αντίστοιχη εξουσιοδότηση.

Για τις αρχαιρεσίες, θέματα «επί προσωπικού» και περιπτώσεις «ψήφου εμπιστοσύνης» προς το ΔΣ ενεργείται μυστική ψηφοφορία.

Για κάθε άλλο θέμα οι αποφάσεις λαμβάνονται με ανάταση της χειρός ή με ονομαστική κλήση. ΟΥΔΕΠΟΤΕ δια βοής.

Κατά την Τακτική ΓΣ, το ΔΣ διά του Προέδρου του προβαίνει στον απολογισμό των πεπτραγμένων του προηγούμενου χρόνου, διαβάζεται από τον Ταμία ο απολογισμός και ο ισολογισμός της ταμειακής διαχείρισης και κοινοποιείται από τον Πρόεδρο ή αντικαταστάτη του η έκθεση ελέγχου που συντάχθηκε από την ΕΕ. Στη συνέχεια, η Συνέλευση αποφαίνεται για την έγκριση ή όχι της διαχείρισης. Κατά τη ΓΣ εγκρίνεται ο προγραμματισμός δράσεων και ο προϋπολογισμός των εσόδων και εξόδων της αρχομένης επόμενης χρήσης, τον οποίο υποχρεωτικά καταρτίζει και παρουσιάζει το ΔΣ.

Η εγκριτική απόφαση της ΓΣ για τα πεπτραγμένα του ΔΣ με σαφήνεια αναφέρει ότι "απαλλάσσει το ΔΣ από κάθε άλλη ευθύνη σχετικά με την οικονομική διαχείριση της ΚΙΒΩΤΟΥ κατά την ελεγχθείσα περίοδο".

ΑΡΘΡΟ 7 ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

Οι αρχαιρεσίες για την ανάδειξη του ενδεκαμελούς (11μελούς) ΔΣ και της τριμελούς (3μελούς) ΕΕ, των οποίων η θητεία είναι τριετής, γίνεται από την Τακτική Γενική Συνέλευση και από τα κατά τόπους Παραρτήματα. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι έχουν μόνο τα Τακτικά Μέλη που είναι ταμειακώς τακτοποιημένα. Η οικονομική τακτοποίηση πρέπει να έχει γίνει μέχρι πριν την έναρξη της ΓΣ.

Οι υποψήφιοι για το αξίωμα μέλους του ΔΣ και της ΕΕ υποβάλλουν προς το ΔΣ γραπτές αιτήσεις υποψηφιότητας τουλάχιστον 8 ημέρες πριν από τις αρχαιρεσίες. Στις αιτήσεις αυτές οι υποψήφιοι πρέπει να δηλώνουν ότι είναι Τακτικά Μέλη ταμειακώς τακτοποιημένα. Το ΔΣ αφού επιβεβαιώσει το δικαίωμα συμμετοχής των υποψηφίων

ΜΟΚΠΑΤΙ
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

(ταμειακώς κλπ), συντάσσει τα ψηφοδέλτια, των οποίων υπόδειγμα αποστέλλει στα Παραρτήματα, στα οποία θα διεξαχθούν αρχαιρεσίες. Τα ΔΣΠ αναπαράγουν τον απαιτούμενο αριθμό ψηφοδελτίων και τον παραδίδουν στην Εφορευτική Επιτροπή του Παραρτήματός τους την ημέρα των αρχαιρεσιών. Ο Πρόεδρος της ΓΣ ανακοινώνει τα ονόματα των υποψηφίων στη Συνέλευση και αναρτά πίνακα των υποψηφίων στην αίθουσα αρχαιρεσιών, πριν από την έναρξη της ψηφοφορίας, στον οποίο αναφέρονται χωριστά οι υποψήφιοι για το ΔΣ και την ΕΕ.

Σε περίπτωση μη υποβολής αιτήσεων υποψηφιότητας ή αδυναμίας συγκροτήσεως ψηφοδελτίου, επανασυγκαλείται ΓΣ και επαναπροκηρύσσονται αρχαιρεσίες μέσα σε δύο (2) μήνες, με μοναδικό αντικείμενο την εκλογή νέου ΔΣ και νέας ΕΕ. Μέχρι τότε, η διοίκηση ασκείται κανονικά από το προηγούμενο ΔΣ σε όλες τις αρμοδιότητες.

Η ψηφοφορία διεξάγεται με ένα κοινό ψηφοδέλτιο, στο οποίο αναγράφονται κατ' αλφαριθμητική σειρά σε δύο στήλες, τα ονόματα των υποψηφίων για το ΔΣ στην αριστερή στήλη και τα ονόματα των υποψηφίων για την ΕΕ στη δεξιά. Τα ονόματα για το ΔΣ χωρίζονται ανά κατηγορία προέλευσης (ΣΞ-ΠΝ-ΠΑ- μέλη οικογένειας - Πολιτικό προσωπικό & έφεδροι / στρατεύσιμοι). Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν κατά τις αρχαιρεσίες υποψήφιοι από κάποια κατηγορία, αναγράφεται η κατηγορία και παραμένουν τα κενά. Τα ψηφοδέλτια είναι από άσπρο χαρτί χωρίς διαγραμμίσεις, αναλόγων διαστάσεων, όλα ισομεγέθη και της αυτής αποχρώσεως και πιο ιστητας χαρτιού.

Ο κάθε ψηφοφόρος ψηφίζει υποχρεωτικά έναν (1) μέχρι εννέα (9) υποψήφιους για το ΔΣ και έναν (1) μέχρι δύο (2) για την ΕΕ, θέτοντας σταυρό με μαύρο ή μπλε στυλό, μπροστά από τα ονόματα της προτίμησής του.

Το ψηφοδέλτιο είναι ΑΚΥΡΟ, όταν δεν έχει ΚΑΝΕΝΑ σταυρό προτίμησης ή περισσότερους από το μέγιστο των οριζομένων, όταν έχει μουτζούρες, σβησίματα, διαγραφές, που σαφώς δυσχεραίνουν τη διαλογή και την καταμέτρηση.

Για την εκλογή των 11 μελών ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

Μετά το τέλος της ψηφοφορίας, ο αριθμός των ψηφισάντων διαιρέται με τον αριθμό 11 για να καθορισθεί το μέτρο εκλογής (πχ εάν ψήφισαν 185, έχουμε $185:11=16,8$ οπότε το μέτρο είναι ο αριθμός 16,8). Από κάθε κατηγορία εκλέγεται ο ακέραιος αριθμός που προκύπτει από τη σχέση ΑΡΙΘΜΟΣ ΨΗΦΙΣΑΝΤΩΝ/ΜΕΤΡΟ (πχ κατηγορία ΠΝ: ψηφίσαντες 36:16,8(μέτρο)=2,14, ήτοι εκλέγει δύο μέλη για το ΔΣ).

Αν με την 1η κατανομή έχουν καλυφθεί όλες οι κατηγορίες, αλλά όχι ο αριθμός των 11 μελών, με τη 2η κατανομή εκλέγονται κατά σειρά από την κατηγορία με το μεγαλύτερο δεκαδικό μέρος.

Αν με την 1η κατανομή δεν έχουν καλυφθεί όλες οι κατηγορίες ούτε και ο αριθμός των προβλεπομένων 11 μελών, τότε δίνεται προτεραιότητα εκπροσώπησης (πχ αν με βάση το μέτρο δεν έχει εκλεγεί μέλος από την κατηγορία «Μέλη οικογενειών», ο πλειονοψηφήσας της κατηγορίας αυτής καταλαμβάνει μια θέση). Αν μετά την 1^η ή 2^η κατανομή δεν εκπροσωπείται στο ΔΣ κάποια κατηγορία, η οποία είχε υποψήφιο, τότε εκλέγεται ο πλειονοψηφήσας της κατηγορίας αυτής σε βάρος της κατηγορίας που έχει τον μεγαλύτερο αριθμό εκλεγέντων, αποκλειομένου του τελευταίου κατά σειρά ψήφων εκλεγέντος, της υπόψη κατηγορίας. Προϋπόθεση εκλογής των περιπτώσεων αυτής της παραγράφου είναι να καλύπτεται το μέτρο σε ποσοστό 50% (πχ για μέτρο 16,8 να έχουν ψηφίσει από την υπόψη κατηγορία $16,8:2=8,4$ ήτοι τουλάχιστον 8 άτομα).

Σε κάθε περίπτωση το ΔΣ θα πρέπει να έχει απαραίτητα τουλάχιστον επτά (7) μέλη από τις κατηγορίες των μονίμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων (ΣΞ-ΠΝ-ΠΑ) σε συνδυασμό με τις παραπάνω ρυθμίσεις για εκπροσώπηση από όλες τις κατηγορίες.



Σύνολο ένδεκα (11) και ένας αναπληρωματικός ανά κατηγορία. Για την ΕΕ οι τρεις (3) πλειονψηφήσαντες και οι επόμενοι δύο (2) ως αναπληρωματικά μέλη αντίστοιχα, ανεξαρτήτως κατηγορίας προέλευσης. Όλοι οι υπόλοιποι υποψήφιοι θεωρούνται επιλαχόντες. Σε περίπτωση ισοψηφίας υποψηφίων, για την ανάδειξη του εκλεγέντος διεξάγεται κλήρωση μεταξύ ισοψηφούς της ίδιας κατηγορίας.

Οι αρχαιρεσίες ενεργούνται ενώπιον τριμελούς Εφορευτικής Επιτροπής (ΕΠ), που εκλέγεται από τη Συνέλευση, και διεξάγονται ως εξής :

Πριν από την έναρξη της ψηφοφορίας, η Εφορευτική Επιτροπή εκλέγει με πρόταση καθενός των μελών της και μεταξύ τους τον Πρόεδρο και στη συνέχεια αναλαμβάνει τα καθήκοντά της. Ο Πρόεδρος της ΕΠ επεξηγεί τη διαδικασία της ψηφοφορίας και τοποθετεί πάνω σε τραπέζι την ψηφοδόχο. Διανέμει προς όλα τα Μέλη, που έχουν δικαίωμα ψήφου, από ένα ψηφοδέλτιο και τους προσκαλεί να ψηφίσουν. Κάθε ψηφοφόρος που προσέρχεται γίνεται εξακρίβωση της ταυτότητάς του (με ταυτότητα ή διαβατήριο ή άδεια οδήγησης) και αν έχει δικαίωμα ψήφου, ρίχνει το ψηφοδέλτιό του στην ψηφοδόχο, αφού προηγουμένως αναγραφεί στον πίνακα ψηφισάντων, που τηρείται ονομαστικά. Ταυτόχρονα ψηφίζουν όσοι έχουν σχετική εξουσιοδότηση, την οποία καταθέτουν στην Εφορευτική Επιτροπή. Η Εφορευτική Επιτροπή καταχωρεί τον ψηφίσαντα και τον εξουσιοδοτούντα για τον οποίο ψήφισε.

Οι αρχαιρεσίες για ΔΣ και ΕΕ διεξάγονται ταυτόχρονα με τη ΓΣ και στα Παραρτήματα. Το ΔΣΠ ορίζει τριμελή Εφορευτική Επιτροπή που διεξάγει τις αρχαιρεσίες, κατ' αντιστοιχία, όπως περιγράφηκε παραπάνω. Μετά το πέρας της ψηφοφορίας όλων όσων έχουν δικαίωμα ψήφου, η Εφορευτική Επιτροπή προβαίνει στη διαλογή των ψήφων και ενημερώνει με φαξ ή ηλεκτρονικά την Εφορευτική Επιτροπή της ΓΣ.

Μετά το πέρας της ψηφοφορίας όλων όσων έχουν δικαίωμα ψήφου, η Εφορευτική Επιτροπή προβαίνει στη διαλογή των ψήφων όσων συμμετείχαν στη ΓΣ και ταυτόχρονα παραλαμβάνει τα αποτελέσματα των Παραρτημάτων, τηρώντας για αυτό πίνακα διαλογής. Μετά την εξαγωγή των αποτελεσμάτων, ανακηρύσσει τους επιτυχόντες κατά σειρά επιτυχίας, τόσο για το ΔΣ όσο και για την ΕΕ, καθορίζοντας ταυτόχρονα και τη σειρά των αναπληρωματικών και των επιλαχόντων, ανάλογα με τον αριθμό των ψήφων που έλαβε ο καθένας. Η Εφορευτική Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό για την εκλογή των υποψηφίων και την ανακήρυξη των επιτυχόντων τακτικών και αναπληρωματικών μελών του ΔΣ και της ΕΕ και για τον καθορισμό της σειράς των επιλαχόντων, που υπογράφεται από τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και τον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης. Στη συνέχεια παραδίδεται μαζί με όλα τα σχετικά έγγραφα της εκλογής (φαξ, ψηφοδέλτια κλπ) στον Πρόεδρο του ΔΣ με απόδειξη παραλαβής, για να τηρηθεί στο Αρχείο.

Το χρονικό διάστημα έναρξης και λήξης της ψηφοφορίας καθορίζεται από το ΔΣ με την προκήρυξη των εκλογών και είναι κοινό για όλα τα σημεία που διεξάγονται αρχαιρεσίες.

Υποψήφιος για το ΔΣ και για την ΕΕ δεν συμμετέχει σε Εφορευτικές Επιτροπές.

Τυχόν ενστάσεις (συμπεριλαμβανομένων και των Παραρτημάτων) εξετάζονται από την Εφορευτική Επιτροπή της ΓΣ, η οποία αποφαίνεται τελεσίδικα.

Αρχαιρεσίες, εφόσον αποφασιστεί από τη ΓΣ και καθοριστεί σχετική διαδικασία που θα διασφαλίζει το αδιάβλητο της εκλογικής διαδικασίας, δύνανται να διεξάγονται και με ηλεκτρονικό τρόπο ή επιστολική ψήφο, αρχής γενομένης από τις πρώτες αρχαιρεσίες που θα διεξαχθούν μετά τη σχετική απόφαση της ΓΣ.

Ταυτόχρονα με τις αρχαιρεσίες για ΔΣ και ΕΕ, διεξάγονται στα Παραρτήματα αρχαιρεσίες και για την εκλογή ΔΣΠ. Ακολουθείται η αντίστοιχη διαδικασία με Εφορευτική Επιτροπή την ορισθείσα από το απερχόμενο ΔΣΠ, ξεχωριστό ψηφοδέλτιο που έχει ετοιμάσει το τοπικό ΔΣΠ και το υπογράφει επί τόπου ο Πρόεδρος της υπόψη Εφορευτικής Επιτροπής. Ο κάθε ψηφοφόρος ψηφίζει υποχρεωτικά έναν (1) μέχρι τρεις (3) υποψηφίους για το ΔΣΠ.

Εκλέγονται ο πρώτος πλειονοψηφήσας ανεξαρτήτως κατηγορίας προέλευσης και από τους υπόλοιπους ένας (1) πλειονοψηφήσας κατά σειρά ανά κατηγορία προέλευσης (ΣΞ-ΠΝ-ΠΑ-οικογένειες). Σύνολο πέντε (5) και ένας αναπληρωματικός ανά κατηγορία.



ΑΡΘΡΟ 8 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Η ΚΙΒΩΤΟΣ διοικείται από ενδεκαμελές (11μελές) Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέγεται από την Τακτική ΓΣ με μυστική ψηφοφορία. Το ΔΣ που εκλέχθηκε με τον τρόπο αυτό συνέρχεται σε συνεδρίαση, με φροντίδα του πλειονοψηφήσαντος μέλους, μέσα σε οκτώ (8) ημέρες από της εκλογής του. Κατά τη συνεδρίαση αυτή εκλέγει μεταξύ των μελών του τον Πρόεδρο, δύο (2) Αντιπροέδρους, το Γενικό Γραμματέα, τον Κοσμήτορα, τον Ταμία, τον υπεύθυνο Δημοσίων Σχέσεων και τέσσερα (4) μέλη με καθήκοντα αναπληρωτών Γενικού Γραμματέα, Κοσμήτορα, Ταμία και Δημοσίων Σχέσεων. Εφόσον κωλύεται το πλειονοψηφήσαν μέλος, η διαδικασία συγκροτήσεως του ΔΣ γίνεται με φροντίδα του δεύτερου κατά σειρά πλειοψηφίας μέλους.

Η θητεία των μελών του ΔΣ είναι τριετής.

Τα μέλη του ΔΣ είναι αλληλέγγυα υπεύθυνα απέναντι στην ΚΙΒΩΤΟ για τις ζημίες που τυχόν θα προκαλέσουν σ' αυτήν από αμέλεια ή παραδρομή, μπορούν δε να ανακληθούν από τη ΓΣ με απόφασή της. Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις, της απουσίας βεβαιωμένης μόνο από τη σημείωσή της στο βιβλίο Πρακτικών αυτού, χάνει την ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου και αντικαθίσταται από το πρώτο αναπληρωματικό μέλος.

Με απόφαση του ΔΣ μπορούν να ανατίθενται ειδικά καθήκοντα, ανάλογα με τις ανάγκες της ΚΙΒΩΤΟΥ, τόσο σε μέλη του ΔΣ όσο και σε κατάλληλα Μέλη.

Το ΔΣ συνεδριάζει τακτικά, μια φορά ανά δύο μήνες, μετά από πρόσκληση του Προέδρου, ή εκτάκτως όταν κριθεί αναγκαίο από τον Πρόεδρο ή όταν ζητηθεί τουλάχιστον από τρία (3) μέλη με προφορική ή γραπτή αίτηση, στην οποία να αναφέρονται και τα προς συζήτηση θέματα.

Η πρόσκληση προς τα μέλη του ΔΣ κοινοποιείται τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία συνεδρίασης ή λιγότερο εφόσον σοβαροί λόγοι επιβάλλουν επίσπευση.

Το ΔΣ βρίσκεται σε απαρτία εφόσον κατά τη συνεδρίαση παρίστανται έξι (6) τουλάχιστον μέλη και οπωσδήποτε ο Πρόεδρος ή ένας εκ των Αντιπροέδρων. Ως παρών θεωρείται μέλος ΔΣ που συμμετέχει με ηλεκτρονικό τρόπο (πχ SKYPE, τηλεδιάσκεψη κλπ). Οι αποφάσεις λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προεδρεύοντος.

Το ΔΣ διοικεί την ΚΙΒΩΤΟ σύμφωνα με τους νόμους, το Καταστατικό και τις αποφάσεις της ΓΣ. Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στην εκπλήρωση των σκοπών που επιδιώκονται, διαχειρίζεται την περιουσία της και λαμβάνει όλα τα μέτρα που ενδείκνυνται για την αντιμετώπιση και επίλυση διαφόρων ζητημάτων, που προκύπτουν.

Το ΔΣ δύναται ν' αναθέσει έργο σε σύμβουλο, προκειμένου να καλυφθούν ανάγκες ή απαιτήσεις της, που δεν είναι δυνατό να καλυφθούν από τα Μέλη της.

Η διαχειριστική περίοδος περιλαμβάνει τη χρονική περίοδο μεταξύ δύο (2) συνεχόμενων Τακτικών ΓΣ. Για την ίδια χρονική περίοδο συντάσσεται και ο αντίστοιχος απολογισμός πεπραγμένων και ο ισολογισμός του ΔΣ, καθώς και ο προϋπολογισμός της επόμενης περιόδου.



ΑΡΘΡΟ 9 ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Α. ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο Πρόεδρος του ΔΣ εκπροσωπεί την ΚΙΒΩΤΟ ονώπιον πάσης Αρχής και παντός φυσικού ή νομικού προσώπου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου και ονώπιον παντός Δικαστηρίου οποιουδήποτε βαθμού και δικαιοδοσίας. Διορίζει μετά από απόφαση του ΔΣ πληρεξουσίους Δικηγόρους για την εκπροσώπηση της ΚΙΒΩΤΟΥ στα Δικαστήρια, Δημόσιες Αρχές κλπ. Συγκαλεί τις συνεδριάσεις του ΔΣ, γνωστοποιεί τα θέματα της ημερησίας διάταξης, κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των συνεδριάσεων, δίδει το λόγο στα μέλη του οργάνου, αφαιρεί το λόγο όταν πρέπει να τον αφαιρέσει, σε περιπτώσεις παρεκτροπών κλπ., θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία και ανακοινώνει τα αποτελέσματα. Υπογράφει μαζί με το Γενικό Γραμματέα τα έγγραφα της ΚΙΒΩΤΟΥ, εκδίδει, αποδέχεται και οπισθογραφεί επιταγές συναλλαγματικές και γραμμάτια σε διαταγή, στο όνομα της ΚΙΒΩΤΟΥ, για τις πιστώσεις και συναλλαγές, οι οποίες έχουν εγκριθεί από το ΔΣ, με τη συνυπογραφή του Ταμία του ΔΣ. Εποπτεύει επί των εισπράξεων και πληρωμών, σύμφωνα με τον προϋπολογισμό, εκτελεί τις αποφάσεις των ΓΣ και του ΔΣ. Ασκεί την Διοίκηση της ΚΙΒΩΤΟΥ, ενεργεί παν ό,τι επιβάλλει το συμφέρον της, ελέγχει το Ταμείο και φροντίζει για την ορθή εφαρμογή του Καταστατικού. Λογοδοτεί ενώπιον της Γενικής Συνέλευσης.

Εκλεγέν μέλος που ασκεί τα καθήκοντα του Προέδρου για δύο (2) συνεχόμενες θητείες, δεν επιτρέπεται να αναλάβει Πρόεδρος και για τρίτη συνεχόμενη θητεία.

Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ένας εκ των Αντιπροέδρων.

Μετά τη λήξη της θητείας τους, οι αιρετοί Πρόεδροι της ΚΙΒΩΤΟΥ θεωρούνται αυτοδίκαια επίτιμα μέλη του ΔΣ και δύνανται να λαμβάνουν μέρος στις συνεδριάσεις του, άνευ ψήφου.

Β. ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΙ

Τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνουν κατά σειρά ο Α' ή ο Β' Αντιπρόεδρος. Στην περίπτωση αυτή έχει όλες τις αρμοδιότητες του Προέδρου. Με απόφαση του ΔΣ είναι δυνατό να τους ανατεθεί ο έλεγχος συγκεκριμένου τομέα των δραστηριοτήτων της ΚΙΒΩΤΟΥ, όπως Δημοσίων Σχέσεων, Βορείου Ελλάδας, συνεργασίας με υπουργεία, κρατικούς φορείς και ΝΠΔΔ κλπ.

Γ. ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Προϊσταται της Γεν. Γραμματείας της ΚΙΒΩΤΟΥ, το έργο της οποίας παρακολουθεί και συντονίζει.

Προσυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα της ΚΙΒΩΤΟΥ.

Τηρεί πρωτόκολλο αλληλογραφίας, μητρώο μελών, βιβλία Πρακτικών συνεδριάσεων του ΔΣ και των ΓΣ.

Μεριμνά για την ημερήσια διάταξη των ΔΣ, ενεργεί τις εγγραφές των μελών, τηρεί το μητρώο αυτών και στοιχεία της περιουσίας της ΚΙΒΩΤΟΥ.

Δ. ΤΑΜΙΑΣ

Ενεργεί τις εισπράξεις κάθε πόρου της ΚΙΒΩΤΟΥ με διπλότυπες αποδείξεις και τις πληρωμές βάσει εντάλματος, που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Ταμία και τίθεται σφραγίδα της ΚΙΒΩΤΟΥ.

Τηρεί όλα τα προβλεπόμενα βιβλία που ορίζει ο Νόμος και εμπίπτουν στην αρμοδιότητά του και ευθύνεται προσωπικά και αλληλέγγυα μαζί με τον Πρόεδρο για κάθε χρηματική ατασθαλία.

Καταρτίζει και υποβάλλει στη Γεν. Συνέλευση τον ισολογισμό παρελθούσης και τον προϋπολογισμό νέας χρήσης. Ανά δίμηνο υποβάλλει στο ΔΣ συνοπτική κατάσταση του

Ταμείου. Τον Ταμία απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει, ουδέποτε πέραν του μηνός, ο Αναπληρωτής Ταμίας.

Ο Ταμίας τηρεί για τις τρέχουσες ανάγκες της ΚΙΒΩΤΟΥ χρηματικό ποσό μέχρι χιλίων (1.000) ευρώ.

Ε. ΚΟΣΜΗΤΟΡΑΣ

Συντονίζει το έργο του ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΠΟΛΥΧΩΡΟΥ της ΚΙΒΩΤΟΥ και υποβάλλει τις σχετικές προτάσεις στο ΔΣ της ΚΙΒΩΤΟΥ.

ΣΤ. ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ-ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΥΠΟΥ

Ο υπεύθυνος επί των Δημοσίων Σχέσεων ευθύνεται για τη διατήρηση και ανάπτυξη άριστων σχέσεων και δεσμών με κάθε Δημοσία ή Περιφερειακή/Δημοτική ή Εκκλησιαστική αρχή. Επίσης μετά των συναφών ΝΠΔΔ/ΝΠΙΔ, ως και λοιπών ευπόληπτων μελών της κοινωνίας. Έχει την ευθύνη και εποπτεία της καλής οργανώσεως των υπό της ΚΙΒΩΤΟΥ, πραγματοποιούμενων διαλέξεων, πνευματικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και λοιπών εκδηλώσεων. Μεριμνά, κατόπιν αποφάσεως του ΔΣ, για την αγορά δώρων, αναμνηστικών κ.ά., αποδίδοντας λογαριασμό στον Ταμία. Τηρεί βιβλίο επιδόσεως αναμνηστικών. Συνεργάζεται με το Γενικό Γραμματέα για τις δημόσιες σχέσεις και ανταλλαγή ευχών με τους Φορείς που συνεργάζεται ή επικοινωνεί η ΚΙΒΩΤΟΣ. Όταν απαιτηθεί ασκεί καθήκοντα εκπροσώπου Τύπου.

Ζ. ΜΕΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Όλα τα Μέλη του ΔΣ βοηθούν τον Πρόεδρο στο έργο για την ευόδωση των σκοπών της ΚΙΒΩΤΟΥ. Με απόφασή του είναι δυνατό να αναλάβουν ειδικό έργο, όπως οργάνωση εκδηλώσεων, τήρηση βιβλιοθήκης, εκπροσώπηση σε εκδηλώσεις κλπ. Στα τέσσερα (4) υπόλοιπα, πλην των προαναφερθέντων, μέλη ανατίθενται τα καθήκοντα αναπληρωτών Γενικού Γραμματέα, Κοσμήτορα, Ταμία και Δημοσίων Σχέσεων.

ΑΡΘΡΟ 10 ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ (ΕΕ)

Ο έλεγχος και η εποπτεία της οικονομικής διαχείρισης του ΔΣ ανατίθεται σε τριμελή Εξελεγκτική Επιτροπή (ΕΕ), που εκλέγεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Καταστατικού. Η θητεία της είναι τριετής.

Η Εξελεγκτική Επιτροπή εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση, η οποία συνέρχεται για την εκλογή ΔΣ και αποτελείται από τρία (3) τακτικά και δύο (2) αναπληρωματικά μέλη. Οι υποψηφιότητες υποβάλλονται όπως καθορίζεται στο Άρθρο 7.

Μετά την εκλογή της, η ΕΕ συνέρχεται εντός οκτώ (8) ημερών και συγκροτείται σε σώμα, εκλέγοντας σε μυστική ψηφοφορία τον Πρόεδρο και το Γραμματέα της.

Η ΕΕ εποπτεύει και ελέγχει τις πράξεις οικονομικής φύσης του ΔΣ και του Ταμία, μάλιστα δε επιβλέπει αν αυτές συμφωνούν με τις διατάξεις του νόμου, του Καταστατικού και τις αποφάσεις της ΓΣ. Δικαιούται να εξετάσει τα έγγραφα και τα βιβλία της ΚΙΒΩΤΟΥ, οικονομικής φύσης και να ζητά οποτεδήποτε την επίδειξη του περιεχομένου του Ταμείου.

Έλεγχος από την ΕΕ διενεργείται οπωσδήποτε ύστερα από ειδοποίηση του ΔΣ, λίγες ημέρες πριν από τη σύγκληση της ετήσιας Τακτικής ΓΣ. Η ΕΕ μετά τον έλεγχο συντάσσει έκθεση, την οποία υποβάλλει και διαβάζει στη ΓΣ, σε επήκοο όλων των μελών της ΓΣ. Η έκθεση αυτή επισυνάπτεται στο βιβλίο Πρακτικών της ΓΣ και τηρείται στο αρχείο της ΚΙΒΩΤΟΥ με μέριμνα του ΔΣ.

Κάθε μέλος του ΔΣ δικαιούται να βρίσκεται στις συνεδριάσεις της ΕΕ.

(H K)
Η ΕΕ βρίσκεται σε απαρτία όταν συνεδριάζουν τουλάχιστον 2 μέλη της, ενώ σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει κατά σειρά η ψήφος του Πρόεδρου ή του Γραμματέα, ανάλογα με τους παρόντες.

Προϋπόθεση για την απαλλαγή του ΔΣ από κάθε οικονομική και διαχειριστική ευθύνη είναι η έγκριση από τη ΓΣ της Έκθεσης της ΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 11 **ΔΟΙΚΗΤΙΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ-ΤΟΠΙΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ**

Δύνανται να δημιουργηθούν Παραρτήματα της ΚΙΒΩΤΟΥ, υπό την προϋπόθεση ύπαρξης ικανού αριθμού Τακτικών και Αρωγών Μελών και λοιπών λεπτομερειών που θα καθορίζεται από το ΔΣ. Το Παράρτημα διοικείται από 5μελές ΔΣ που εκλέγεται από τα Μέλη του και είναι οι πλειονοψηφήσαντες κατά κατηγορία και σειρά κατηγορίας από Μόνιμα στελέχη Ε.Σ.-Π.Ν.-Π.Α.-μέλη Οικογενειών-Πολιτικό προσωπικό & έφεδροι / στρατεύσιμοι). Το ΔΣ αποτελείται από τα πέντε (5) εκλεγέντα κατά τις τοπικές αρχαιρεσίες μέλη με καθήκοντα Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γραμματέα, Ταμία, Μέλους. Συγκροτείται με διαδικασίες αντίστοιχες της συγκρότησης του ΔΣ της ΚΙΒΩΤΟΥ (άρθρο 8). Δεν υπάρχει ασυμβίβαστο για Μέλος που θα εκλεγεί στο ΔΣ και σε ΔΣΠ. Οι πάσης φύσεως δαπάνες αιτούνται πρώτα από ΔΣ και στη συνέχεια πραγματοποιούνται. Τα δικαιολογητικά (τιμολόγια κλπ) αποστέλλονται εντός τριμήνου στο ΔΣ, πλην της περίπτωσης πραγματοποίησης ΓΣ, οπότε αποστέλλονται άμεσα. Τα πάσης φύσεως δικαιολογητικά των δαπανών, καταχωρούνται και στο πρόχειρο οικονομικό βιβλίο του Ταμία του Παραρτήματος. Η εγγραφή και η συνδρομή των Μελών πραγματοποιείται με την έκδοση αποδείξεως σε μπλοκ αποδείξεων ειδικής σειράς, θεωρημένων με σφραγίδα της ΚΙΒΩΤΟΥ.

Τοπικά Συμβούλια ιδρύονται κατόπιν έγκρισης του ΔΣ σε πόλεις όπου διαμένουν τουλάχιστον τρία (3) τακτικά Μέλη της ΚΙΒΩΤΟΥ. Σκοπός τους είναι η διάδοση των αρχών και η εκπροσώπηση της ΚΙΒΩΤΟΥ, η εγγραφή νέων μελών και λοιπές ενέργειες σύμφωνα με τις οδηγίες του ΔΣ.

ΑΡΘΡΟ 12 **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ**

Η διαχείριση των οικονομικών της ΚΙΒΩΤΟΥ ενεργείται βάσει του προϋπολογισμού εσόδων-εξόδων, που έχει εγκριθεί από τη ΓΣ της ΚΙΒΩΤΟΥ. Για απαιτούμενες δαπάνες, που δεν έχουν περιληφθεί στον προϋπολογισμό και μέχρι του ποσού των χιλίων (1.000) ευρώ, επιπρέπεται η πραγματοποίησή τους, κατόπιν έγκρισης του ΔΣ της ΚΙΒΩΤΟΥ. Σε έκτακτη περίπτωση και για ποσό μέχρι πεντακοσίων (500) ευρώ, μπορεί να πραγματοποιηθεί δαπάνη από τον Ταμία, κατόπιν έγκρισης του Προέδρου της ΚΙΒΩΤΟΥ, οπότε ενημερώνεται το ΔΣ στην επόμενη συνεδρίαση και καταχωρείται στα πρακτικά.

Απαγορεύεται η επένδυση του αποθεματικών του ταμείου, χωρίς προηγούμενη έγκριση της ΓΣ της ΚΙΒΩΤΟΥ. Επιπρέπεται η τήρησή τους μόνο σε καταθετικούς τοκιζόμενους λογαριασμούς.

Ισολογισμός-απολογισμός κάθε έτους, καθώς και η έκθεση της ΕΕ, υποβάλλονται για έγκριση στη ΓΣ.

Όλα τα μέλη του ΔΣ προσφέρουν τις υπηρεσίες τους αμισθί. Δεν δικαιούνται έξοδα παραστάσεως. Κατ' εξαίρεση, ο Πρόεδρος ή ο εκπροσωπών τον Πρόεδρο του ΔΣ δικαιούται έξοδα παραστάσεως και οδοιπορικών, κάθε φορά που παρίσταται ανάγκη να μεταβεί εκτός της έδρας, για την εκπλήρωση των σκοπών της ΚΙΒΩΤΟΥ και πάντοτε με απόφαση του ΔΣ.



ΑΡΘΡΟ 13 ΕΜΒΛΗΜΑ – ΛΑΒΑΡΟ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Το έμβλημα της ΚΙΒΩΤΟΥ συνίσταται σε σφαίρα (ολισμός) με συμβολισμό το Έθνος (Ελλάδα), που τη σηκώνουν δύο χέρια (η πνευματική ύψωση του Έθνους μας). Περιμετρικά αναγράφεται ο τίτλος «ΚΙΒΩΤΟΣ ΟΛΙΣΤΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΝΟΠΛΩΝ ΔΥΝΑΜΕΩΝ - 2015» και το λογότυπο «.....ΠΕΡΙ ΠΑΤΡΗΣ»

Το Λάβαρο του Συνδέσμου είναι υφασμάτινη σημαία συνδυασμού χρωμάτων και στο κέντρο απεικονίζεται το έμβλημα της ΚΙΒΩΤΟΥ.

Η ΚΙΒΩΤΟΣ έχει σφραγίδα στρογγυλή που φέρει στο κέντρο το έμβλημα της ΚΙΒΩΤΟΥ και το έτος ίδρυσης.

ΑΡΘΡΟ 14 ΤΙΜΗΤΙΚΕΣ ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ

Με απόφαση του ΔΣ, μετά από πρόταση τουλάχιστον πέντε (5) μελών, η ΚΙΒΩΤΟΣ απονέμει τιμητικές διακρίσεις σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα που πρόσφεραν σοβαρή και εξόχως σημαντική οικονομική – υλική ενίσχυση ή υπηρεσία για την προώθηση ή επιτυχία των σκοπών της.

Οι τιμητικές αυτές διακρίσεις υλοποιούνται με απονομή ειδικού διπλώματος ή πλακέτας ή του τίτλου του Δωρητού ή του Ευεργέτου της ΚΙΒΩΤΟΥ, ανάλογα με την περίπτωση και τα κριτήρια που καθορίζει το ΔΣ.

ΑΡΘΡΟ 15 ΠΟΡΟΙ

Πόροι της ΚΙΒΩΤΟΥ ΕΔ είναι οι :

- α. Εγγραφές και ετήσιες συνδρομές.
- β. Επιχορηγήσεις από φορείς του ευρύτερου Δημόσιου τομέα.
- γ. Χορηγίες, δωρεές, κληροδοσίες, καθώς και κάθε άλλη πρόσοδος και επιδότηση που είναι νόμιμη υπέρ της Κιβωτού ΕΔ.
- δ. Τόκοι που προέρχονται από τραπεζικές καταθέσεις χρημάτων της Κιβωτού.

ΑΡΘΡΟ 16 ΒΙΒΛΙΑ

Η Κιβωτός τηρεί τα εξής βιβλία:

- α. Μητρώου Μελών
- β. Πρακτικών Συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων.
- γ. Πρακτικών Συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου
- δ. Θεματικοί Φάκελοι
- ε. Εσόδων-Εξόδων
- στ. Περιουσιακών Στοιχείων
- ζ. Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.
- η. Κάθε άλλο βοήθημα που κατά την κρίση του ΔΣ θα διευκολύνει τους σκοπούς της.

ΑΡΘΡΟ 17
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Με απόφαση του ΔΣ της ΚΙΒΩΤΟΥ, καταρτίζεται Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας, ο οποίος εγκρίνεται από τη ΓΣ. Με τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας καθορίζονται αρμοδιότητες, υποχρεώσεις, διαδικασίες και κάθε άλλο σχετικό με τη λειτουργία της ΚΙΒΩΤΟΥ, που δεν καλύπτεται από τους νόμους και το Καταστατικό της.

ΑΡΘΡΟ 18
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Τροποποίηση ή συμπλήρωση του παρόντος Καταστατικού επιτρέπεται σύμφωνα με τους ορισμούς του νόμου. Η τροποποίηση ή συμπλήρωση γίνεται μόνο με απόφαση της ΓΣ, παρουσία τουλάχιστον του $\frac{1}{2}$ των τακτοποιημένων ταμειακώς Τακτικών Μελών και με πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ των παρόντων.

ΑΡΘΡΟ 19
ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΚΙΒΩΤΟΥ

Η ΚΙΒΩΤΟΣ διαλύεται αυτοδικαίως σε περίπτωση που τα Μέλη της γίνουν λιγότερα από τριάντα πέντε (35). Σε διαφορετική περίπτωση, για τη διάλυσή της απαιτείται απόφαση Γενικής Συνέλευσης, παρουσία των $\frac{3}{5}$ των τακτοποιημένων ταμειακώς Τακτικών Μελών, η δε απόφαση λαμβάνεται με πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ των παρισταμένων.

Με τη διάλυση της ΚΙΒΩΤΟΥ γίνεται εκκαθάριση, σύμφωνα με το Νόμο, η δε εναπομένουσα περιουσία της παραχωρείται στο ΧΑΜΟΓΕΛΟ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ ή σε κοινωφελείς κοινωνικούς σκοπούς, ανάλογα με την απόφαση της ΓΣ. Σε ουδεμία περίπτωση διανέμεται μεταξύ των Μελών.

ΑΡΘΡΟ 20
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Για ό,τι δεν ορίζεται με το παρόν Καταστατικό αποφασίζει η Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με τον Αστικό Κώδικα και τη νομοθεσία που αφορά τα Σωματεία.

Μέχρι την έγκριση του παρόντος και τις αρχαιρεσίες, η Διοίκηση της ΚΙΒΩΤΟΥ ασκείται προσωρινά από το Προσωρινό Διοικητικό Συμβούλιο, που ορίσθηκε από τα Ιδρυτικά Μέλη και το οποίο εξουσιοδοτήθηκε να προβεί στις δέουσες ενέργειες για τη δικαστική αναγνώριση της συγκροτούμενης ΚΙΒΩΤΟΥ και τη διενέργεια αρχαιρεσιών για την ανάδειξη αιρετών ΔΣ και ΕΕ, εντός έξι(6) μηνών από εγκρίσεως του παρόντος.

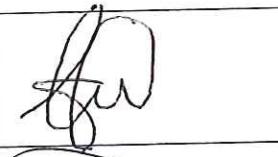
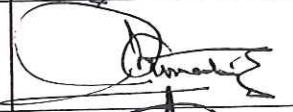
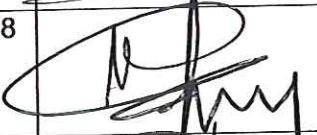
Επίσης εξουσιοδοτείται όπως προβεί σε ενέργειες ενημέρωσης περί της ίδρυσής της, εγγραφής νέων Μελών, καθώς και σε παρεμβάσεις που χαρακτηρίζονται επείγουσες και σημαντικές, εντός των αρμοδιοτήτων της και των οριζομένων από το παρόν Καταστατικό, προς όφελος των Μελών της.

Το παρόν Καταστατικό περιέχει 20 άρθρα, εγκρίθηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του από τα παρακάτω Ιδρυτικά Μέλη:

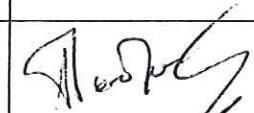
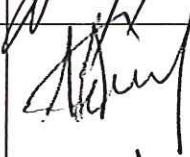
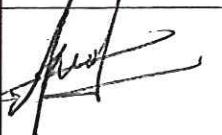
Αθήνα, 20 Μαΐου 2015



ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΚΙΒΩΤΟΥ

A/A	ΕΠΙΘΕΤΟ	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (οδός-αριθμός) ΠΕΡΙΟΧΗ - ΤΚ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
1	Ναούμ	Νικόλαος	Μιχαήλ	Κίτρους Ν. Επισκόπου 4, Θεσσαλονίκη, ΤΚ 54635	
2	Μπάκας	Δημήτριος	Κωνσταντίνος	Εθνικής Αντιστάσεως 100, Βριλήσσια ΤΚ 15235,	
3	Κωσταράκος	Μιχαήλ	Δημήτριος	Βασιλίσσης Όλγας 78 Θεσσαλονίκη, ΤΚ 54643	
4	Νικολόπουλος	Βασίλειος	Σπυρίδων	Αριστοφάνους 41, Χαλάνδρι, ΤΚ 15232	
5	Καρακώστας	Αθανάσιος	Κωνσταντίνος	Φώκαιας 14, Παπάγου ΤΚ 15669	
6	Μαυροδόπουλος	Παντελεήμων	Χρήστος	Επτανήσου 25, Αγ. Παρασκευή, ΤΚ 15341	
7	Μάρκος	Γρηγόριος	Μαρίνος	Ρήγα Φεραίου 20, Ν. Βουτζάς (Ν. Μάρκη), ΤΚ 19005	
8	Πολίτης	Στυλιανός	Χαράλαμπος	Σαλίβερου 3, Μαρούσι, ΤΚ 15123	
9	Ρώτας	Κωνσταντίνος	Νικόλαος	Μαραθώνος 30, Γαλάτσι, ΤΚ 11146	
10	Παραγιουδάκης	Κωνσταντίνος	Μανούσος	Ακαδημίας 78, Αθήνα, ΤΚ 10678	
11	Αργυρόπουλος	Νικόλαος	Κων-νος	Ακριτών 9, Παλαιό Φάληρο, ΤΚ 17564	
12	Αργυροπούλου	Γενοβέφα	Πέτρος	Ακριτών 9, Παλαιό Φάληρο, ΤΚ 17564	
13	Παπαφίλης	Κωνσταντίνος	Γεώργιος	Ελ. Βενιζέλου 125, Καλλιθέα, ΤΚ 17672	

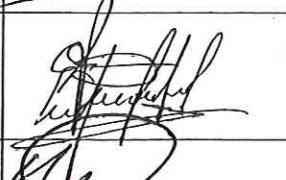
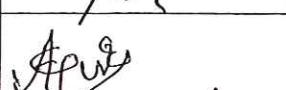
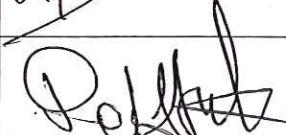
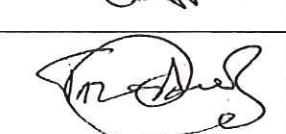


Α/Α	ΕΠΙΘΕΤΟ 	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (οδός-αριθμός) ΠΕΡΙΟΧΗ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
14	Παδούβας	Κωνσταντίνος	Εμμανουήλ	Αρριανού 2, Αθήνα, TK11635	
15	Σπυρίδων	Δημήτριος	Σπυρίδων	Δερβενακίων 14, Αγ. Παρασκευή, TK 15343	
16	Ζακοντίνος	Δημήτριος	Αργύριος	Λ. Κύπρου 17, Φιλοθέη, TK	
17	Μπασαράς	Αναστάσιος	Κωνσταντίνος	Πιερίας 8, Διώνη/Πικέρμι Ραφήνα ΤΘ 1186 TK 19009	
18	Καστραντάς	Στυλιανός	Κωνσταντίνος	Τ.Θ 1725 (Παναγίτσα) Πόρτο-Ράφτη, TK 19003	
19	Νίκας	Νικόλαος	Χρήστος	Κωνσταντινουπόλεως 66, Πετρούπολη, TK 13232	
20	Ταμουρίδης	Νικόλαος	Χρήστος	Ιθαγενείας 7 Χαλκίδα, TK 34100	
21	Ποθάκος	Παναγιώτης	Κωνσταντίνος	Πλαταιών 28, Βριλήσσια, TK 15235	
22	Ναούμ	Βασίλειος	Αναστάσιος	Θρασ 6Α Αγ. Παρασκευή, TK 15343	
23	Ναούμ	Ηρακλής	Αναστάσιος	Ταϋγέτου 105, TK 11 141, Αθήνα	
24	Γεωργιάδης	Σωτήριος	Χαράλαμπος	Λ. Δημοκρατίας 45, Δροσιά TK 14572	
25	Ανδρουλάκης	Γεώργιος		Αγ. Νεκτάριος, Κώς, TK 85300	



A/A	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (οδός-αριθμός) ΠΕΡΙΟΧΗ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
26	Μαστροκώστας	Κωνσταντίνος	Γεώργιος	Στροφάδων 2, Κυψέλη, ΤΚ 11362	
27	Γραφάκος	Ηλίας	Βρασίδας	Άρεως 13, Μαρούσι, ΤΚ 15122	
28	Σταμάτης	Δημήτριος	Αθανάσιος	Καπανέως 28, Κολωνός, ΤΚ 10444	
29	Φράγκος	Φραγκούλης	Στέργιος	Μαραθονοδρόμου 135 ^a , Μαρούσι, ΤΚ 15125	
30	Ζαρογκίκας	Ηλίας	Σωτήριος	Βαθύ Αυλίδας, Χαλκίδα ΤΚ 34100	
31	Παπαδημητρίου	Νικόλαος	Δημήτριος	Λ. Μαραθώνος 65, Άνοιξη 15669	
32	Κριατσιώτης	Βασίλειος	Κων-νος	N. Εφέσου, 19 Βύρωνας, ΤΚ 16231	
33	Νικολουδάκης	Μιχάλης	Φραγκιάς	Προύσσης 105, Αιγάλεω, ΤΚ 12240	
34	Πολυτάρχος	Παναγιώτης	Χρήστος	Μένωνος 5, Ζωγράφου, ΤΚ 17774 15771	
35	Λαζάρου	Γεώργιος	Κων-νος	Σωκράτους 54, Δραπετσώνα, ΤΚ 18642	
36	Λιβιεράτου	Γεωργία	Νικόλαος	Μεθώνης 23, Κοζάνη, ΤΚ 50100	
37	Οικονομάκος	Ιωάννης	Αριστοτέλους	Δευκαλίωνος 54, Πλατήσια, ΤΚ 11444	

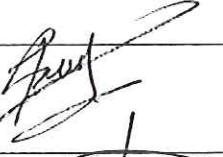
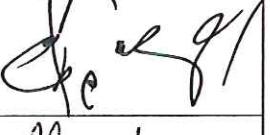
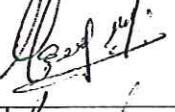
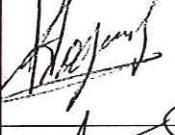


A/A	ΕΠΙΘΕΤΟ	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (οδός-αριθμός) ΠΕΡΙΟΧΗ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
38	Κάτσανος	Δημήτριος	Παναγιώτης	Πτολεμαίων 24 Λαμπτρινή, ΤΚ 11142	
39	Σακελλαρόπουλος	Φίλλιπας	Γεώργιος	Νικηταρά 2, N. Ψυχικό ΤΚ 15451	
40	Μπακαλίδης	Δημήτριος	Χρήστος	Ποτ. Καλαμά 24, Χαλάνδρι, ΤΚ 15233	
41	Καρπέτας	Αθανάσιος	Βασίλειος	Δωδεκανήσου 58, Αιγάλεω, ΤΚ 12241	
42	Σμοκοβίτης	Δημήτριος	Βασίλειος	Μαραθωνοδρόμου 43, N. Ψυχικό ΤΚ 15452	
43	Διαμαντόπουλος	Άρης	Αθανάσιος	Μινύων 17, Καστέλα, ΤΚ 15384	
44	Δρίλλια	Αικατερίνη	Ιωάννης	Βαλαωρίτου 1, Καλλιτεχνούπολη ΤΚ 70009	
45	Πολίτης	Γεώργιος	Βασίλειος	Λ. Πεντέλης 106, Βριλήσσια, ΤΚ 15235	
46	Παγώνης	Νικόλαος	Μηνάς	Παπαχρίστου 8, Παπάγου, ΤΚ 15669	
47	Κωττάκης	Εμμανουήλ	Κων-νος	Αφροδίτης 36. Π. Φάληρο, ΤΚ 17561	
48	Κατσάτος	Χρήστος	Θεόδωρος	Αγ. Μελετίου 31, Αθήνα, ΤΚ 11361	
49	Μπαλτζώνης	Ιωάννης	Αθανάσιος	Μεγ. Αλεξάνδρου 130, ΤΘ 1389, Πικέρμι, ΤΚ 19009	
50	Καλογερόπουλος	Διονύσιος	Αριστογείτων	Πατρόκλου 26. Βριλήσσια ΤΚ 15235	

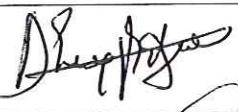
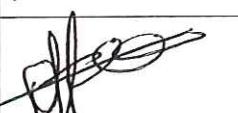
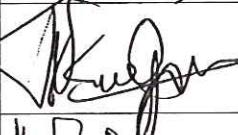
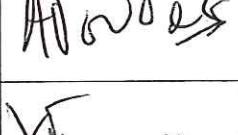
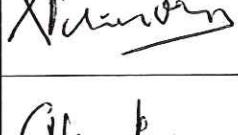
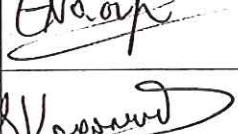


A/A	ΕΠΙΘΕΤΟ	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (οδός-αριθμός) ΠΕΡΙΟΧΗ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
51	Τουσύπρας Ζωνφρας	Γεώργιος	Ιωάννης	Φλέμινγκ 8 Βάρκιζα, ΤΚ16672	
52	Μόρφης	Λεωνίδας	Γεώργιος	Ηρας 14, Βάρκιζα, ΤΚ 16672	
53	Ρεντίφης	Κων-νος	Σεραφείμ	Υμηττού 76, Βριλήσσια ΤΚ 15235	
54	Δοξίκης	Ιωάννης	Σταύρος	Αναστάσεως 161 Πατησίων 15669	
55	ΚΑΡΑΜΠΕΛΑΣ ΚΑΡΑΜΠΕΛΑΣ	ΕΥΑΝΑΓΙΩΤ. ΑΕΤ. Φ.ο.		ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑ ΚΗΦΙΣΙΑΣ 319 ΤΚ 140 61	
56	ΣΥΛΛΗΣ	ΣΥΦΙΧΗΣ ΜΑΧΑΓΙΩΝΗΣ		ΑΡΓΗΣ Η ΙΠΥΧΑΛΑ	
57	ΧΙΛΙΑΗΣ	ΒΗΜΗΤΡΙΟΥ ΑΛΑΣΤΑΣΙΟΥ		ΑΓΓΕΛΙΑΣ Βύρων Αθηνών 33	
58	ΓΕΡΟΥΛΗΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΚΕΝΙΜΟΣ	Α.ΠΑΠΑΜΑΣΙΛΕΩΣ ΣΤΑΥΡΟΥΔΑΡΙ 12462	
59	ΒΕΡΜΙΑΣ	ΒΕΡ/ΝΣ	ΒΑΛΙΗΗΣ	ΣΤΙΓΝΗΣ II Α. Ιωακελίη 11363	
60	Δαρειανούντες Μιχαήλ		ΠΕΤΡΟΣ	Φ.Ι.· Επαρχίας Θ. ΤΘ 323 Πικέρμι 19003	
61	ΑΓΝΙΑΔΗΣ	ΠΑΝΑΓ.	ΙΩΑΝ.	ΜΠΟΥΦΙΔΟΥ 25, Λεβαδιά	

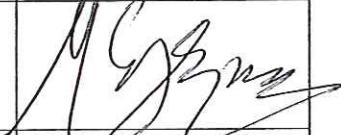
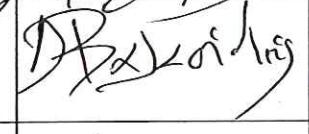
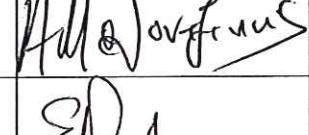
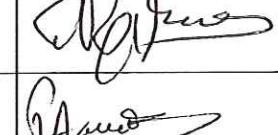
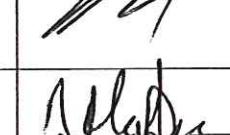


A/A	ΕΠΩΘΕΤΟ <i>ΧΙΝΗΣΣ</i>	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (οδός-αριθμός) ΠΕΡΙΟΧΗ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
62	Σιδερής	Χρήστος	Ιωάννης	Ευ. Γιαβάση 36α, Αγ. Παρασκευή, TK 15341	
63	Τασιόπουλος	Νικόλαος	Κων/νος	Λεωνίδου 18-20, Γαλάτσι, TK 11146	
64	Φράγκος	Κων/νος	Παρασκευάς	Σοφοκλέους 63, Ερυθραία, TK 14671	
65	Μερτζάνης	Ιωάννης	Αριστείδης	Αριστείδου 12α, Νέο Ηράκλειο, TK 71306	
66	Αργυρόπουλος	Κων/νος	Βασίλειος	Π. Γρηγορίου 25, Αγ. Παρασκευή, TK 15341	
67	Παντάρης	Νικόλαος	Στυλιανός	Ακτή Θεμιστοκλέους 64, Πειραιάς, TK 18537	
68	Φύτρας	Ελευθέριος	Παναγής	ΤΘ 8703, Λαγονήσι , TK 19010	
69	Λιάπη	Χάρις	Αναστάσιος	Β. Λάσκου 52, Παπτάγου, TK 15669	
70	Χαλαστάρας	Ιωάννης	Κων/νος	Αιόλου 12, Κάντζα Παλλήνης, TK 15351	
71	Κωνσταντόπουλος	Χρήστος	Απόστολος	Σαρανταπόρου 19, Καρέας, TK 16233	
72	Νικολοδήμος	Αθανάσιος	Δήμος	Δήμητρας 18α, Αγ. Παρασκευή, TK 15342	

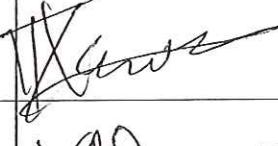
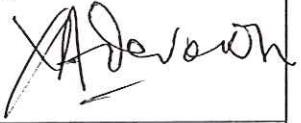
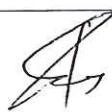
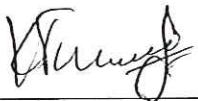
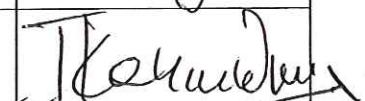
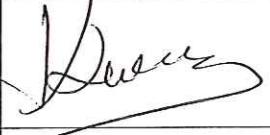
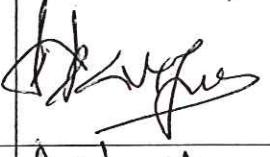


A/A	ΕΠΙΘΕΤΟ <i>ΕΠΙΘΕΤΟ</i>	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (οδός-αριθμός) ΠΕΡΙΟΧΗ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
73	Σκαρβέλης	Δημήτριος	Γεώργιος	Σχολείου 30, TK 15342, Αθήνα	
74	Παραγιουδάκης	Μανούσος	Κων/νος	Αγία Πελαγία 19, TK 74100, Ρέθυμνο	
75	Φωτιάδης	Ιωάννης	Παύλος	Γερ. Βαγγέλη 35, TK 55134, Θεσ/νίκη	
76	Ευταξά	Βασιλική	Αναστάσιος	Βασ. Όλγας 26, TK 54641, Θεσ/νίκη	
77	Γεωργιάδης	Γεώργιος	Αχιλλέας	Μεσσολογγίου 57, TK 67100 Ξάνθη	
78	Γεδεών	Δημήτριος	Ιωάννης	Νεαπόλεως 71, Αγ. Φιλοθέη TK 15123	
79	Μαυρουδής	Ελευθέριος	Αντώνιος	N. Σκλάβου 1, TK 54635 Θεσσαλονίκη	
80	Γούδας	Ανδρέας	Λάζαρος	Ερμού 61 TK 54624 Θεσ/νίκη	
81	Τσιρκινίδης	Χαράλαμπος	Δημήτριος	Αλ. Σβώλου 30 TK 54622 Θεσ/νίκη	
82	Ναούμ	Ελπινίκη	Νικόλαος	Κίτρους N. Επισκόπου 4 TK 54635 Θεσ/νίκη	
83	Καρακατσάνης	Στέλιος	Δημήτριος	Μεγαρόβου 10-12 TK 53100 Φλώρινα	
84	Μίχος	Κων/νος	Γεώργιος	Θερμοπυλών 3, TK14569, Αθήνα	

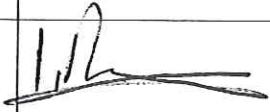
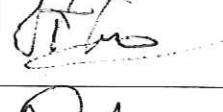
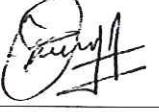
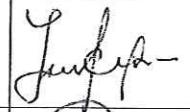
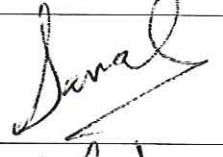
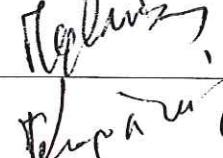
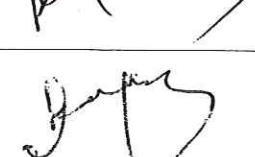
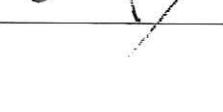


A/A	ΕΠΙΘΕΤΟ <i>(Διατίτλος)</i>	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (οδός-αριθμός) ΠΕΡΙΟΧΗ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
85	Χρηστίδης <i>ΧΙΝΙΚΗ</i>	Χρήστος	Γεώργιος	Μελισσών 10 TK14564 Αθήνα	
86	Ζαρκάδας	Νικόλαος	Χρήστος	K. Καραμανλή 185 TK 54249 Θεσ/νίκη	
87	Μελεζιάδης	Ανδρέας	Ιωάννης	Γρ. Λαμπράκη 17 TK 54638 Θεσ/νίκη	
88	Βαλασίδης	Δημήτριος	Μιλτιάδης	Κονίστης 5 TK55132 Θεσ/νίκη	
89	Κοσκέρης	Βασίλειος	Γρηγόριος	Γρ. Λιάσκου 66 TK15669 Αθήνα	
90	Μαλοντζίκης	Αστέριος	Εμμανουήλ	Εθν. Αντιστάσεως 22 TK 57100	
91	Γριβάκος	Ευάγγελος	Γεωργίου	Βλαχερνών 4 TK55133 Θεσ/νίκη	
92	Ασπρογέρακας	Ιωάννης	Νικόλαος	Νεοχώρι Ορεστιάδας TK68200	
93	Στεργίου	Μάκης	Ιορδάνης	Καμπουρίδη 17 TK 55236 Πανόραμα- Θεσ/νίκη	
94	Λεοντάρης	Αθανάσιος	Ηλίας	Πλατεία Εμπορίου 12, TK 62124 Σέρρες	
95	Μαλισάγκος	Αναστάσιος	Κων/νος	Προφήτη Ηλία 4, TK 54633 Θεσ/νίκη	
96	Παπαδόπουλος	Σταύρος	Ιωάννης	25ης Μαρτίου 16, Αγ. Ανάργυρος TK 13561 Αθήνα	

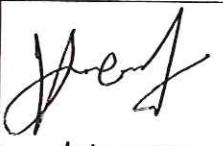
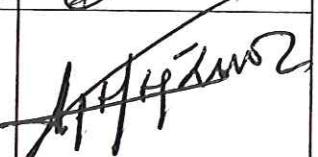
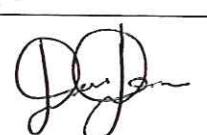


A/A	ΕΠΙΘΕΤΟ <i>(Παπαστεφάνου)</i>	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (οδός-αριθμός) ΠΕΡΙΟΧΗ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
97	Παπαστεφάνου	Κων/νος	Φώτιος	Ανακτορίου 16, TK 54636, Θεσ/νίκη	
98	Αθανασίου	Χρήστος	Δημήτριος	Πατρ. Γρηγορίου 35, TK 16671 Γλυφάδα	
99	Ρέμπελος	Αθανάσιος	Ιωάννης	Ανακτορίου 5 TK 54636, Θεσ/νίκη	
100	Γκορτζής	Κων/νος	Αντώνιος	TΘ 542 Τρίλοφος TK 57500 Θεσ/νίκη	
101	Κακουδάκης	Ιωάννης	Δημήτριος	Πίνδου 104, TK 15669 Παπάγου-Αθήνα	
102	Ρουσσάκης	Θεόκλητος	Αριστόδημος	Αγ. Χρυσοστόμου 30, TK 66100 Δράμα	
103	Παπόγλου	Χρήστος	Βασίλειος	Αθ. Διάκου 95, TK 55438 Θεσ/νίκη	
104	Λινάρδος	Αθανάσιος	Σταμάτης	Δημάρχου Σπύρου Ραθ 33, TK 49100, Κέρκυρα	
105	Χαντζής	Δημήτριος	Ιωάννης	Νικολάου Πλαστήρα 10, TK 57001 Θέρμη Θεσ/νίκη	
106	Ζούκας	Ιωάννης	Νικόλαος	Μακεδονίας 12 TK 55536 Θεσ/νίκη	
107	Καραθανάσης	Αθανάσιος	Ευθύμιος	Δωδώνης 12 ^A TK 57500, TΘ 62 Τρίλοφος	
108	Κλόκαρης	Φοίβος	Κων/νος	Χάλκης 6, TK 2060 Στρόβολος Λευκωσία	



A/A	ΕΠΙΘΕΤΟ <i>ΕΠΙΝΗ</i>	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (οδός-αριθμός) ΠΕΡΙΟΧΗ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
109	Πισιμίσης	Ιωάννης	Χαράλαμπος	Διομήδους 7, Βριλήσσια, TK 15235	
110	Σταματελόπουλος	Νικήτας	Σταφατέρος	Π. Μπακογιάννη 28, Βριλήσσια, TK 15235	
111	Βελουδάκης	Γρηγόριος	Σταύρος	Ηλείας 3, Χαλάνδρι, TK 15234	
112	Ηλιόπουλος	Παναγιώτης	Κων/νος	Ελ. Βενιζέλου 40 , Φιλοθέη, TK 15237	
113	Θοδωρακούδης	Δημήτριος	Χρήστος	Δερβενακίων 1, Μαρούσι, TK 15126	
114	Ασλανίδης	Ιωάννης	Μιχαήλ	Θερμοπυλών 59 ^Α , Βριλήσσια, TK 15235	
115	Σμυρλής	Στέργιος	Σταύρος	Κοραή 3, Γλυκά Νερά TK 15354	
116	Κότσιαλος	Αναστάσιος	Κων/νος	Ψαρρών 63, Αγ. Παρασκευή, 5 Ιουνίου 2015 TK 15343	
117	Ιατρίδης	Κων/νος	Βασίλειος	Ρωμανού 13, Γέρακας, TK 15344	
118	Δανιάς	Ευάγγελος	Κων/νος	Θεμιστοκλέους 8, Αγ. Παρασκευή, TK 15342	
119	Περβαινάς	Σπυρίδων	Σταύρος	Πίνδου 4, Φιλοθέη, TK 15239	
120	Κοράκης	Γεώργιος	Πέτρος	Σκρα 25, Χολαργός, TK 15562	
121	Γούρμος	Ευδόξιος	Χαράλαμπος	Δημοκρατίας 5γ, Νέοι Επιβάται, Θεσ/κη TK 57019	



A/A	ΕΠΙΘΕΤΟ	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (οδός-αριθμός) . ΠΕΡΙΟΧΗ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
122	Νοταρίδης	Χρήστος	Ιωάννης	Γιαβάση 19, Αγ. Παρασκευή, ΤΚ 15341	
123	Φραγκούλη-Μπενάκη	Ιωάννα	Αλέξανδρος	Τροίας 46, Άνω Μελίσσια, ΤΚ 15127	
124	Μπουλούκος	Άρης	Γεώργιος	Αμερικής 15, Αθήνα, ΤΚ 106 72	
125	Καραφωτιάς	Παναγιώτης	Ιωσήφ	Αναλήψεως 55, Βριλήσσια, ΤΚ 15235.	
126	Μανιάς	Βασίλειος	Απόστολος	Σοφοκλέους 199, Καλλιθέα, ΤΚ 17673	
127	Ανδρικόπουλος	Ανδρέας	Λεωνίδας	Φλέμιγκ 9, Βύρωνας, ΤΚ 16231	
128	Λύγκας	Κων/νος	Βασίλειος	Αγ. Γερασίμου 5, Χολαργός, ΤΚ 15561	
129	Βιδάλη	Άννα - Μαρία	Ιωάννης	Σολωμού 11, Βούλα, ΤΚ 16673	
130	Κόντης	Ιωάννης	Αθανάσιος	Περδίκα 61, Θεσσαλονίκη, ΤΚ 54639	
131	Πρεζεράκος	Γρηγόριος	Ηλίας	Σερρών 9, Λάρισα, ΤΚ 41335	
132	Δημούτσος	Χαράλαμπος	Ιωάννης	Κυριακής Λιόση 4, Ολυμπ. Χωριό ΤΚ 13677	
133	Δημητρούλης	Δημήτριος	Σωτήριος	Ιωάννου Ζερβού 5, Ν Ηράκλειο, Αττικής, ΤΚ 14121	

Ακριβές αντίγραφο από το πρωτότυπο της
Κακοστάτηκος του περόνιος Κομιστέλου τα
οποίο εγκρίθηκε διαδύναται της... 5331/2015
Διατροφής του Ειρηνοδικείου Αθηνών
και καταχωρίσθηκε με αυξ. αριθ... 30885
στο βιβλίο σηματείων του Πρωτοδικείου
Αθηνών.



ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
τις νόμιμη σύμβαση και την
έκδοσή του κατά τη σειρά
της παραγγελίας
Αθήνα... 10/11/2015.

